Общество с ограниченной ответственностью
«Стачка»

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
о заключении договора на оказание услуг по организации участия слушателей в IT-конференции «Стачка»

В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящая публичная оферта является предложением Общества с ограниченной ответственностью «Стачка» (далее – Исполнитель) заключить с любым лицом (далее – Заказчик) Договор на оказание услуг по организации участия слушателей в Международной IT-конференции «Стачка», которое примет настоящее предложение на указанных ниже условиях.

Договор заключается посредством Акцепта Оферты Заказчиком (полным и безоговорочным принятием Оферты). Акцепт совершается Заказчиком путем совершения одного из следующих самостоятельных действий:

а) факт безналичного перечисления денежных средств Заказчиком на расчётный счёт Исполнителя (оплата услуг) посредством использования системы онлайн платежей, доступных на Официальном сайте Исполнителя;

б) регистрация личного кабинета на Официальном сайте и активация полученных от Исполнителя после оплаты услуг билетов, которая осуществляется в личном кабинете Слушателя на Официальном сайте Исполнителя.

До совершения акцепта Заказчик обязан ознакомиться со всеми условиями настоящей Оферты. Заказчик, совершивший Акцепт, считается ознакомившимся и согласным со всеми
условиями Оферты без каких-либо изъятий и (или) ограничений, при этом Договор в соответствии со ст. 434, 435, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации считается заключённым в письменной форме на условиях настоящей Оферты и является равносильным Договору, подписанному двумя сторонами.
Место заключения Договора: г. Ульяновск.

1. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Приведённые в настоящей Оферте термины и определения имеют следующее значение только для настоящей Оферты:

Оферта – настоящий документ со всеми приложениями, изменениями и дополнениями к нему, размещённый на Официальном сайте Исполнителя.

Акцепт Оферты – полное и безоговорочное принятие Заказчиком Оферты путём осуществления действий, указанных в настоящей Оферте, создающее Договор между Исполнителем и Заказчиком.

Договор – договор на оказание услуг по организации участия Заказчика (его представителя/ей) в Конференции, заключаемый между Исполнителем и Заказчиком посредством Акцепта настоящей Оферты.

Исполнитель – общество с ограниченной ответственностью «Стачка».

Заказчик – юридическое или физическое лицо, осуществившее Акцепт Оферты.

Слушатель – Заказчик или его представитель (представители), активирующий в личном кабинете на Официальном сайте Исполнителя полученный после оплаты услуг индивидуальный код, необходимый для непосредственного участия в мероприятии и достигший 18 лет.
Конференция –IT-конференция «Стачка», направленная на популяризацию информационных технологий на территории Ульяновской области, поддержание высокого уровня профессиональной компетенции специалистов в сфере информационных технологий.
Категория билета – тип пакета Слушателя на Конференции. Подробная информация о пакетах Слушателя на Конференции размещена на официальном сайте Конференции: https://aigenconf.ru/lp/aigenconf26/tickets
Официальный сайт Исполнителя – веб-сайт Исполнителя, доступный по адресу: https://aigenconf.ru/.

2. **ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ**

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по организации участия Заказчика (его представителя/ей) в Конференции, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги в
соответствии с условиями настоящей Оферты. Организация участия Заказчика (его представителя/ей) в качестве слушателя/ей Конференции включает в себя:

- обеспечение возможности регистрации слушателя/ей на официальном сайте Исполнителя; при очном проведении конференции - дополнительное обеспечение аккредитации на Конференции, которое осуществляется предоставлением бейджа, действительного на протяжении всего времени Конференции;
- обеспечение возможности участия во всех секциях, мастер-классах и круглых столах Конференции (либо очно, либо онлайн); при очном проведении конференции дополнительное обеспечение возможности посещения выставочной экспозиции компаний, проводимой в рамках Конференции;

2.2. Дата и место проведения Конференции: 123056, город Москва, ул. Гашека, д. 7, стр. 1 (АНО ВО «Центральный университет»), 8 декабря 2026 года.
Иные сведения о Конференции, условиях её проведения, стоимости участия и иных дополнительных услугах размещены на Официальном сайте Исполнителя.

3. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предоставить возможность участия Заказчика (его представителя/ей) во всех мероприятиях, соответствующим определённому пакету Слушателя Конференции, предусмотренным определённой Категорией билета.

3.1.2. В случае досрочного отказа Заказчика от исполнения Договора, возвратить Заказчику по его письменному требованию сумму предоплаты в соответствии с п.3.3.5 настоящей Оферты.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Изменять условия Оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию изменённых условий на Официальном сайте Конференции не менее чем за 1 день до вступления их в силу.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Безоговорочно принять условия настоящей Оферты и выполнять все требования, изложенные в заключённом на основании её Акцепта Договоре.

3.3.2. Обеспечить регистрацию себя/своих представителей на Официальном сайте Исполнителя, которая включает в себя: создание личного кабинета посредством использования одного из доступных способов (с помощью личного e-mail); корректное заполнение полей личного кабинета персональными данными, на основании которых будет сформирован бейдж слушателя для участия в Конференции: фамилия, имя, должность, компания, город);

3.3.3. Не позднее чем за 2 (два) дня до начала Конференции активировать билет/ы на Слушателя/ей через личный кабинет на Официальном сайте Исполнителя.

3.3.4. Оплатить услуги Исполнителя в порядке, предусмотренном разделом 4 Оферты.

3.3.5. Уведомить об отказе от предоставляемой услуги не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала проведения Конференции (8 декабря 2026 г.) путём направления уведомления, подписанного уполномоченным лицом, на электронную почту Исполнителя или в письменном виде.

3.3.6. В случае отказа Заказчика от предоставляемой услуги, Исполнитель возвращает стоимость услуг за вычетом расходов Исполнителя в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения отказа Заказчика:

- при отказе от Услуг за 60 календарных дней до начала проведения Конференции– с удержанием с Заказчика 30% от стоимости Услуг;
- при отказе от Услуг за 30-59 календарных дней до начала проведения Конференции – с удержанием с Заказчика 50% от стоимости Услуг;
- при отказе от Услуг за 5-29 календарных дней до начала проведения Конференции – с удержанием с Заказчика 80% от стоимости Услуг;
- при отказе от Услуг за 3-5 календарных дней до начала проведения Конференции – с удержанием с Заказчика 90% от стоимости Услуг.

В случае отказа от Услуг менее, чем за 3 (три) календарных дня до момента проведения Конференции, денежные средства, уплаченные по Договору, не возвращаются.

4. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Стоимость услуг определяется в соответствии с информацией, размещённой на Официальном сайте Исполнителя.

4.2. Оплата производится в порядке предварительной оплаты в размере 100 % от стоимости услуг (в том числе НДС 5%) в течении 5 дней с момента выставления счета.

4.3. Оплата осуществляется в рублях путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя на основании выставленного им счета-договора, либо посредством использования системы онлайн платежей, доступных на Официальном сайте Исполнителя.

4.4. Моментом оплаты услуг считается зачисление денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

5. **АКТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. Услуга оказывается в объёме, соответствующем сумме произведённой Заказчиком предоплаты.

5.2. По окончании Конференции Исполнитель по запросу Заказчика по адресу электронной почты sales@nastachku.ru в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения такого запроса предоставляет Заказчику Акт оказанных услуг посредством электронного документооборота (далее - ЭДО) либо на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, который подписывается уполномоченными представителями Сторон.

5.2. В случае, если Заказчик в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания конференции не предоставил Исполнителю мотивированный отказ оказанные услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объёме без предъявления претензий.

6. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
6.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), препятствующих осуществлению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств.
6.3. Под обстоятельствами непреодолимой силы следует понимать обстоятельства, которые возникли независимо от воли сторон после заключения Договора, которые препятствуют полному или частичному выполнению Договора и наступление, действие и последствия которых нельзя было предусмотреть и предотвратить разумными мерами (войны, военные операции любого характера, стихийные бедствия, естественные и техногенные катастрофы, которые влияют на выполнение обязательств по Договору; ограничение или прекращение импорта/экспорта товаров, введенное
государственными органами; массовые заболевания, эпидемии, пандемии и другие чрезвычайные ситуации в здравоохранении и других сферах жизни или угрозы их наступления, в результате которых компетентными государственными органами устанавливаются ограничения, запреты и другие меры, которые оказывают непосредственное влияние на выполнение принятых сторонами обязательств, например, запрет массовых мероприятий).
6.4. При наступлении обстоятельств, указанных в п.6.3 Оферты, каждая Сторона должна без промедления известить о них другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, выданные компетентным государственным органом, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по Договору. Извещение возможно путем публикации на сайте https://aigenconf.ru/ или направлением по адресу электронной почты, указанному в Договоре или при регистрации на сайте https://aigenconf.ru/ .
6.5. В случае, если какая-либо из Сторон пострадает от событий, описанных в п. 6.3. настоящей Оферты, она должна незамедлительно известить другую Сторону способами, указанными в п. 6.4. настоящей Оферты. Извещение должно содержать описание чрезвычайного обстоятельства и оценку последствий, а также объяснение, каким образом данное событие может повлиять на выполнение Стороной своих обязательств по Договору, и когда станет возможным выполнить эти обязательства.
6.6. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы в период до момента наступления исполнения обязательства (8 октября 2026 года) Исполнитель при условии соблюдения п.7.3 и 7.4 Договора полностью освобождается от исполнения взятых на себя обязательств, ответственности за неисполнение таких обязательств и возмещения уплаченных Заказчиком денежных средств.

7. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть между Сторонами из Договора и связи с ним будут по возможности разрешаться путём переговоров.
7.2. Споры, по которым Стороны не достигли согласия, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона
направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензии направляются почтовым отправлением, с одновременным направлением подписанного скана претензии по электронной почте на электронный адрес, указанный в разделе 8 Договора.

К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные

заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы

представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Если претензия направлена без документов, подтверждающих полномочия лица, которое ее подписало, то она считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного настоящем пункте, спор передается в Арбитражный суд по месту нахождения Ответчика.

8. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящая Публичная оферта вступает в силу с момента размещения на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: https://aigenconf.ru/ и действует до 31.12.2026 г. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. Датой вступления в силу изменений настоящей Оферты является дата опубликования на Сайте новой редакции Оферты или информации об отзыве Оферты.
8.2. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует до момента выполнения сторонами своих обязательств.
8.3. Исполнитель вправе привлекать к выполнению своих обязательств по Договору третьих лиц без согласования с Заказчиком.
8.4. Заказчик представляет Исполнителю согласие на использование и обработку персональных данных в связи с заключением Договора, в том числе возможность указания на Официальном сайте, а также иные способы обработки персональных данных, включая любое действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Настоящим Заказчик выражает свое согласие на получение от Исполнителя рекламных материалов, связанных с продвижением товаров и услуг Исполнителя, путем осуществления прямых контактов с использованием всех средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, СМС-рассылка, голосовая рассылка, рассылка электронных писем. При предоставлении Заказчиком персональных данных третьих лиц Заказчик гарантирует получение письменного согласия указанных лиц на использование персональных данных и несёт ответственность за нарушение данного условия.

9. **АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Общество с ограниченной ответственностью «Стачка» (ООО «Стачка»)
Юридический адрес: РФ, 432000, обл Ульяновская, г Ульяновск, ул Ленина, д. 101, кв. 3
ИНН 7328081691
КПП 732801001
ОГРН 1147328005846

Реквизиты банка
Наименование: Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО), г. Москва
р/с: 40702810116000002066
к/с: 30101810145250000411
БИК: 044525411

Электронная почта:
sales@nastachku.ru Тел. +7(917) 612-59-49

Генеральный директор
Шамарина Наталья Андреевна

